

Guatemala de la Asunción,
30 de junio de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle informe de actividades, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 2527-A-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 628-2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 1527270132 serie A0819603, correspondiente al mes de junio del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a. Asesoré en la elaboración de los Opiniones Jurídicas y Resoluciones Administrativas, que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b. Asesoré en el análisis y aplicación del marco jurídico correspondiente a los procesos judiciales y administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c. Asesoré en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenios administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d. Asesoré en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e. Asesoré en el análisis y aplicación del marco jurídico correspondiente a los procesos judiciales y administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Brinde Asesoramiento, en la creación de distintos proyectos y resoluciones ministeriales, de conformidad con el cuerpo legal correspondiente y criterios de los Ministeriales.
- b) Brinde asesoramiento en temas de renovación y modificaciones en las distintas disposiciones legales, relativas a la Dirección General del Deporte y la Recreación.

c) Brinde Asesoramiento en la elaboración de Opiniones Jurídicas correspondientes a los distintos temas de conformidad con la legislación actual emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, además de asesorar en la realización de memoriales y otros documentos de carácter jurídico que le competen a esta delegación.

d) Brinde Asesoramiento, para el análisis y aplicación de la ley en los requerimientos institucionales hechos la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación



EVA LORENA RODAS REYES
Servicios Profesionales

Vo.bo.



Mario Alfredo Tuy Meléndez
Delegado Interino de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

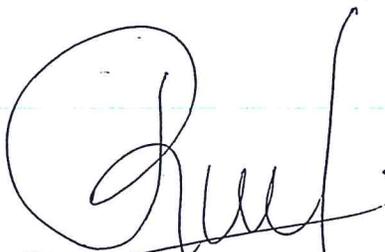
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 2527-A-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 628-2020, correspondiente al periodo del 04 de mayo al 30 de junio del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la elaboración de Resoluciones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesorar en la elaboración de Opiniones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesorar en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en la elaboración de oficios y conocimientos para la entrega de los documentos solicitados a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.
5. Brinde apoyo en la revisión de distintos documentos que se elaboran en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales con la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativa, que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

8. Asesorar en la elaboración de Resolución Administrativa sobre modificación de ampliaciones de plazo contractual de diferentes proyectos que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Asesorar a la Comisión de Cuenta Contable, de Cuentas por Cobrar a Corto Plazo, para regularizar los procesos y expedientes que en ella obran.
10. Asesore y acompañe en el seguimiento de casos y denuncias en materia penal presentadas por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
11. Asesorar en la elaboración de Resoluciones de Prorroga Contractual solicitado por el contratista en la ejecución de proyectos.
12. Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenio y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



EVA LORENA RODAS REYES
Servicios Profesionales

Vo.Bo



Mario Alfredo Tuy Meléndez
Delegado Interino de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE RESULTADOS, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 2527-A-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 628-2020, correspondiente al periodo del 04 de mayo al 30 de junio del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en la elaboración de Resoluciones Viceministeriales y Administrativas para agilizar su respectiva aprobación.
2. Se brindó apoyo en la elaboración de oficios y conocimientos para la entrega de los documentos solicitados a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Se agilizaron los procesos de elaboración de Dictámenes Jurídicos y Resoluciones Administrativas
4. Se agilizo en la revisión de los documentos físicos elaborados en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se agilizo en la elaboración de informe relacionada al Recurso de Revocatoria solicitado en esta Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Se asesoró en la revisión de documentos legales solicitado por la Dirección de Infraestructura relacionada a los proyectos para su ejecución.
7. Se optimizo la elaboración de Opinión Jurídica con respecto al plazo en la ejecución de proyectos solicitada a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.

8. Se cumplió con los plazos en cuanto a la entrega de Resoluciones Administrativas, Dictámenes jurídicos, opiniones jurídicas, solicitadas a esta Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Se apoyó en la realización de propuestas que permitan agilizar los plazos de entrega y recepción de Opiniones Jurídicas y Resoluciones Administrativas.
10. Se brindó apoyo en la realización de denuncias penales y la agilización de dichos expedientes.
11. Se brindó apoyo Asesorar a la Comisión de Cuenta Contable, de Cuentas por Cobrar a Corto Plazo, para regularizar los procesos y expedientes que en ella obran.



EVA LÓRENA RODAS REYES
Servicios Profesionales

Vo.Bo



Mario Alfredo Tuy Meléndez
Delegado Interino de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes